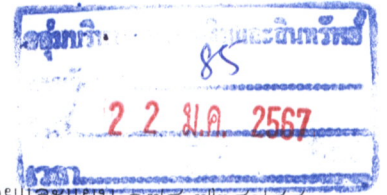




ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กระทรวงศึกษาธิการ ๓.๕๓



ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ กลุ่มนโยบายและแผน ๐๓๔ ๓๒๔๙๔๔

ที่ ศธ ๐๔๑๔๘/ -

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

เรื่องเดิม/ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อสนับสนุนค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียนในการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ตามแบบรายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก โครงการพัฒนานโยบายเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียน พร้อมทั้งกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒. กำกับ ควบคุม และดูแลการให้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน ให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) ผู้ให้บริการต้องมีการทำความสะอาดรถรับ - ส่งนักเรียน ก่อนและหลังให้บริการแต่ละรอบทั้งภายในและภายนอกทุกครั้ง โดยเฉพาะบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ราวจับ ที่เปิดประตู เบาะนั่ง

๒) นักเรียนที่ใช้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่อยู่บนรถ ลดการพูดคุยและเล่นหยอกล้อกัน

๓) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือบนรถรับ - ส่งนักเรียน

๔) จัดที่นั่งบนรถรับ - ส่งนักเรียนให้มีระยะห่าง โดยยึดหลัก Social Distancing

/๓. รายงานผล...

๓. รายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน
กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ตามแบบรายงานผลการเบิกจ่ายและรายงาน
ข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่
๒/๒๕๖๖ พร้อมทั้งรับรองข้อมูลดังกล่าว ผ่านทางระบบ <https://inno.obec.go.th/1tambon1school/>
ภายในวันที่ 15 เมษายน 2567 ตามแบบรายงานที่กำหนด

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายเป็นค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน และค่าบริหารจัดการรถรับ - ส่ง
นักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเท่านั้น และดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ -

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. แจ้งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. แจ้งโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณฯ ทราบและดำเนินการในส่วนที่


เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางจิราพร ศรีคงแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ


19/4/๒๕๖๗

- ทสจ๒

- ดำเนินตาม 1๑๗๐



(นายภิรมย์ จินตาดา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๘.๑/๑๖๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

อ้างอิง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘.๑/ว๕๓๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีจัดสรร	จำนวน ๑ ชุด
	๒. QR Code แบบรายงานผลการเบิกจ่ายฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. คู่มือแบบรายงานผลการเบิกจ่ายฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. คู่มือการกรอกแบบสรุปรายงานผลการเบิกจ่ายฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อสนับสนุนค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียนในการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียนกรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ตามแบบรายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ความแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จากแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก โครงการพัฒนานโยบายเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียน พร้อมทั้งกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒. กำกับ ควบคุม และดูแลการให้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) อย่างเคร่งครัด ดังนี้

/๑) ผู้ให้บริการ...

๑) ผู้ให้บริการต้องมีการทำความสะอาดรถรับ - ส่งนักเรียน ก่อนและหลังให้บริการ แต่ละรอบทั้งภายในและภายนอกทุกครั้ง โดยเฉพาะบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ราวจับ ที่เปิดประตู เบาะนั่ง

๒) นักเรียนที่ใช้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่อยู่บนรถ ลดการพูดคุยและเล่นหยอกล้อกัน

๓) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือบนรถรับ - ส่งนักเรียน

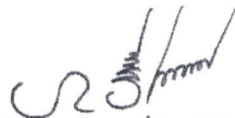
๔) จัดที่นั่งบนรถรับ-ส่งนักเรียนให้มีการเว้นระยะห่าง โดยยึดหลัก Social Distancing

๓. รายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ตามแบบรายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูล การขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ พร้อมทั้งรับรองข้อมูลดังกล่าว ผ่านทางระบบ <https://inno.obec.go.th/1tambon1school/> ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๔

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายเป็นค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน และค่าบริหารจัดการรถรับ-ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเท่านั้น และดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน

ศูนย์ขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๙๖



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๑๓๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม ตรวจสอบ กำกับ และติดตาม การจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน
กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อนุมัติให้โอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวม
หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓๕,๗๕๒,๘๗๐ บาท (สามสิบล้านห้าพันเจ็ดแสนห้าหมื่นสองพัน
แปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือ
เลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเน้นการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและการสร้างเครือข่ายเพื่อให้เกิด
การใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งครู สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี เพิ่มโอกาสให้นักเรียนได้เข้าถึงบริการ
ทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และให้รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว ได้รับการควบคุม ตรวจสอบ
กำกับ และติดตามการดำเนินงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

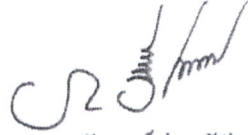
- | | | |
|-----------------------------------|------------------------------|--|
| ๑. นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง | ผู้ช่วยเลขาธิการ | ประธานกรรมการ
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. นายจักรพงษ์ วงศ์อ้าย | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ | กรรมการ
รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ
(ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ
ศูนย์ขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา |
| ๓. นายศุภสิน ภูศรีโสม | ผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ
สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ และติดตาม ให้ครอบคลุมกระบวนการ ตั้งแต่การจัดสรรงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ และการดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยวรีสรราช)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๑๔๘/๓๐๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล
๘๘๔ ถนนยนตรการกำธร ตำบลคลองขุด
อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ๙๑๐๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีจัดสรรงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อสนับสนุนค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียนในการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลการขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ตามแบบรายงานผลการเบิกจ่ายและรายงานข้อมูลขอรับงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก โครงการพัฒนานโยบายเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. โรงเรียนอนุบาลควนโดน
 - ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน จำนวน ๑๗,๔๐๐ บาท
 ๒. โรงเรียนบ้านนาทอน
 - ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน จำนวน ๓๖,๙๐๐ บาท
- รวมเงินทั้งสิ้น จำนวน ๕๔,๓๐๐ บาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล ขอให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒. กำกับ ควบคุม และดูแลการให้บริการรถรับ-ส่งนักเรียน ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด ดังนี้

/๑) ผู้ให้บริการ...

๑) ผู้ให้บริการต้องมีการทำความสะอาดรถรับ-ส่งนักเรียน ก่อนและหลังให้บริการแต่ละรอบทั้งภายในและภายนอกทุกครั้ง โดยเฉพาะบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ราวจับ ที่เปิดประตู เบาะนั่ง

๒) นักเรียนที่ใช้บริการรถรับ-ส่งนักเรียน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่อยู่บนรถ ลดการพูดคุยและเล่นหยอกล้อกัน

๓) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือบนรถรับ-ส่งนักเรียน

๔) จัดที่นั่งบนรถรับ-ส่งนักเรียนให้มีการเว้นระยะห่าง โดยยึดหลัก Social Distancing

๓. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณค่าพาหนะรับ-ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษา
ชั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล (กลุ่มนโยบายและแผน)
ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายภิรมย์ จินธาดา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล


กลุ่มนโยบายและแผน

โทร ๐ ๗๔๗๒๔ ๙๔๔

โทรสาร ๐ ๗๔๗๒ ๑๒๒๔

บัญชีจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
และค่าบริหารจัดการรถรับ - ส่งนักเรียน ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล

ที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน นักเรียน (คน)	งบประมาณ
๑	อนุบาลควนโดน	ค่าพาหนะรับ-ส่งนักเรียน	๑๘	๑๗,๔๐๐
๒	บ้านนาทอน	ค่าพาหนะรับ-ส่งนักเรียน	๕๗	๓๖,๙๐๐
		รวมทั้งสิ้น		๕๔,๓๐๐

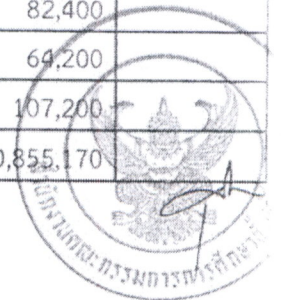

๑๙/๑๑/๖๗

บัญชีแจ้งจัดสรรงบประมาณปี 2566 ไปพลางก่อน
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้

โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน

กิจกรรมหลัก การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก โครงการพัฒนานโยบายเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน
งบรายจ่ายอื่น รายการรายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปเรียนรวมของนักเรียน กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 2

No.	รหัสจังหวัด	รหัสหน่วยเบิก	จังหวัด	สปป./ สปป./ ร.ร. / ศูนย์	งบประมาณ	หมายเหตุ
	ยอดยกมา				28,196,770	
134	P3300	2000400429	ศรีสะเกษ	สปป.ศรีสะเกษ เขต 1	-	
135	P3300	2000400431	ศรีสะเกษ	สปป.ศรีสะเกษ เขต 2	108,400	
136	P3300	2000400433	ศรีสะเกษ	สปป.ศรีสะเกษ เขต 3	56,400	
137	P3300	2000400435	ศรีสะเกษ	สปป.ศรีสะเกษ เขต 4	125,800	
138	P4700	2000400367	สกลนคร	สปป.สกลนคร เขต 1	232,200	
139	P4700	2000400369	สกลนคร	สปป.สกลนคร เขต 2	162,900	
141	P9000	2000400373	สงขลา	สปป.สงขลา เขต 1	-	
142	P9000	2000400375	สงขลา	สปป.สงขลา เขต 2	14,200	
143	P9000	2000400377	สงขลา	สปป.สงขลา เขต 3	21,500	
144	P9100	2000400159	สตูล	สปป.สตูล	54,300	
147	P7500	2000400163	สมุทรสงคราม	สปป.สมุทรสงคราม	4,000	
148	P7400	2000400161	สมุทรสาคร	สปป.สมุทรสาคร	-	
149	P2700	2000400292	สระแก้ว	สปป.สระแก้ว เขต 1	251,500	
150	P2700	2000400294	สระแก้ว	สปป.สระแก้ว เขต 2	87,000	
151	P1900	2000400296	สระบุรี	สปป.สระบุรี เขต 1	27,600	
152	P1900	2000400298	สระบุรี	สปป.สระบุรี เขต 2	21,000	
153	P1700	2000400165	สิงห์บุรี	สปป.สิงห์บุรี	187,400	
154	P6400	2000400300	สุโขทัย	สปป.สุโขทัย เขต 1	266,800	
155	P6400	2000400302	สุโขทัย	สปป.สุโขทัย เขต 2	373,000	
156	P7200	2000400379	สุพรรณบุรี	สปป.สุพรรณบุรี เขต 1	138,200	
157	P7200	2000400381	สุพรรณบุรี	สปป.สุพรรณบุรี เขต 2	-	
158	P7200	2000400383	สุพรรณบุรี	สปป.สุพรรณบุรี เขต 3	-	
159	P8400	2000400385	สุราษฎร์ธานี	สปป.สุราษฎร์ธานี เขต 1	4,000	
160	P8400	2000400387	สุราษฎร์ธานี	สปป.สุราษฎร์ธานี เขต 2	159,100	
161	P8400	2000400389	สุราษฎร์ธานี	สปป.สุราษฎร์ธานี เขต 3	109,300	
162	P3200	2000400391	สุรินทร์	สปป.สุรินทร์ เขต 1	82,400	
163	P3200	2000400393	สุรินทร์	สปป.สุรินทร์ เขต 2	64,200	
164	P3200	2000400395	สุรินทร์	สปป.สุรินทร์ เขต 3	107,200	
	ยอดยกไป				30,855,170	



QR Code แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน
กรณีรวมหรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 2/2566

